



## **BASES REGULADORAS DEL DESFILE DE CARROZAS EN LAS FIESTAS DE BARGAS EN HONOR AL SANTÍSIMO CRISTO DE LA SALA. 2025**

### **1.- OBJETO DE LA BASES.**

El Ayuntamiento de Bargas, ha elaborado el siguiente protocolo, con la finalidad de dar a conocer las condiciones para participar en el Concurso de Carrozas y con el objetivo general de regular el funcionamiento de la organización y desarrollo de la actividad.

### **2.- PARTICIPANTES.**

**2.1** Podrán participar e inscribirse en el desfile de carrozas, aquellas personas, asociaciones o peñas que previamente lo soliciten, cumpliendo los siguientes requisitos:

- Las inscripciones se podrán realizar de forma electrónica a través de la página web [www.bargas.es](http://www.bargas.es) y de forma presencial en el Ayuntamiento desde el **18 de Agosto hasta el 8 de Septiembre de 2025**
- Cada carroza deberá nombrar un representante para actuar como interlocutor con el Ayuntamiento. Las inscripciones se realizarán por los representantes, que necesariamente serán mayores de edad, circunstancia que acreditarán adjuntando a la solicitud una fotocopia de su D.N.I.
- Junto con la inscripción (Modelo 100), los representantes deberán suscribir una ficha con información de la carroza inscrita: anexo I y una declaración responsable sobre el cumplimiento de las presentes normas: anexo II y anexo III
- Las carrozas y los vehículos participantes se adaptarán a cuanto establece el vigente Reglamento de Vehículos R.D. 2822/1998 del 23 diciembre (anexo IX – masas y dimensiones), debiendo aportar la siguiente documentación (originales y 1 copia):
  - Permiso de circulación del Vehículo/s
  - I.T.V.
  - seguro en vigor.
  - Permiso de conducir del conductor o conductores que manejaran el vehículo y en el que acredite poseer la autorización para circular por la vía pública con vehículos de la clase correspondientes al que participaran en el desfile.
- El plazo para la presentación de documentación e inscripciones para participar es desde la publicación de las presentes normas, desde el **18 de Agosto hasta el día 8 de Septiembre de 2025 a las 14:00 horas.**
- La documentación exigida del vehículo/s y conductor/es será revisada por la Policía Local de Bargas, quien comprobará que la documentación se encuentra en regla.

**2.2** Si una vez comprobada la documentación requerida para la participación en el desfile se detectan deficiencias, anomalías o carencias de la misma, se emitirá un informe por parte de la Jefatura de Policía Local sobre dicha circunstancia, dirigido a la Concejalía competente, para resolver, informando al solicitante que dispondrá de un plazo improrrogable para subsanar dichas deficiencias, anomalías o carencias, hasta cuatro días antes de la celebración del evento. **Principalmente, enganches de los vehículos.**

**2.3.** Si transcurrido dicho plazo máximo el solicitante no hubiese aportado los documentos que demuestren haber subsanado las deficiencias, anomalías o carencias detectadas, la Jefatura de Policía Local emitirá un segundo informe de dicha circunstancia a la Concejalía competente, la cual resolverá sobre su participación en el evento.



### 3.- RECORRIDO DEL DESFILE

**3.1.-** El itinerario que se realizará en el desfile de carrozas será el siguiente: Bajada calle Agua, hacia la plaza Aurora Morales, calle Santiago de la Fuente, Plaza de la Constitución, Calle Real, Calle Garallas, Calle Pardo, Plaza de Toros, Travesía Plaza de Toros, Calle Teodoro Pérez Pérez, calle Agua, Plaza Aurora Morales hasta finalizar en Plaza Constitución.

En el recorrido y donde considere la Policía Local y Protección Civil, estarán ubicados puntos de evacuación, por prevención y seguridad de los participantes y público en general, dichos puntos estarán debidamente señalizados.

**3.2.** Las carrozas iniciarán su recorrido por riguroso orden de inscripción según las normas. Por respeto a todos los participantes, no se permitirá la incorporación de ninguna carroza una vez que se supere su turno y que además no esté inscrita ya sea como concursante o no.

**3.3.** El representante de cada carroza será la misma persona (mayor de edad) que figure en la hoja de la inscripción y posterior aceptación de las normas; y que por causas justificada podrá delegar por escrito en otra persona mayor de edad, debiendo cumplimentar para ello el modelo de autorización que se le proporcionará, dicha persona tendrá la obligación de controlar que los ocupantes de las carrozas sigan las normas, así como deberá estar en todo momento presente en la carroza, desde su exposición hasta el final del desfile.

**3.4.** La Policía Local antes de que empiece el desfile comprobará el cumplimiento de las prescripciones requeridas en materia de especificaciones técnicas y de seguridad por parte de las carrozas participantes, que estarán agrupadas en el punto de salida.

La Policía Local informará a la Concejalía competente de las posibles alteraciones o cambios detectados que supongan un incumplimiento de las presentes normas, debiendo ésta resolver sobre la participación de la carroza afectada en el desarrollo del evento.

**3.5.** La Policía Local podrá sacar a cualquiera de los vehículos o carrozas del recorrido si durante el transcurso del desfile se provoca algún incidente que vulnere las normas establecidas, pudiendo denunciar, en su caso, las posibles infracciones que se detecten.

**3.6.** Los concursantes una vez lleguen a la altura de la Plaza de la Constitución donde finaliza el recorrido previsto, deberán abandonar el lugar, continuando su marcha con destino al punto de origen donde se guarden cada uno de los vehículos/ carrozas participantes.

### 4.- ESPECIFICACIONES ARTÍSTICAS Y TÉCNICAS A TENER ENCUESTA POR LAS CARROZAS

1) Las carrozas deberán lucir un mínimo de decoración adecuado al tema escogido.

2) Los criterios que el Jurado atenderá en la valoración y puntuaciones artísticas y técnicas en el concurso de carrozas:

- Los Materiales empleados (no se admiten materiales peligrosos, fuego, etc.)
- La innovación, originalidad temática, diseño e imaginación
- El trabajo, laboriosidad y espectacularidad del montaje
- La animación durante el desfile
- Indumentaria

3) El Ayuntamiento y la Hermandad del Stmo. Cristo de la Sala nombrarán un jurado que calificará a las carrozas participantes durante el desfile.

4) Las carrozas participantes no podrán superar el ancho del remolque ni la altura máxima de 4 metros incluida la base del remolque.



# A Y U N T A M I E N T O   D E   B A R G A S

Plaza de la Constitución, 1 – 45593 BARGAS (Toledo) – Telf. 925 49 32 42 – Fax 925 35 84 36 – www.bargas.es – e-mail: info@bargas.es

- 5) No se permitirán en los vehículos, objetos ni elementos que sobresalgan de las medidas establecidas.
- 6) Todas las plataformas o remolques deben llevar cadenas de enganche, aparte del burlón con gruppillas.
- 7) El remolque adicional, tiene que ir perfectamente enganchado y sin sobrepasar los pesos para el buen funcionamiento del desfile.
- 8) La carga no deberá comprometer la estabilidad del vehículo, así como la seguridad del público asistente y los diversos elementos o materiales urbanos.
- 9) El grupo electrógeno instalado no podrá estar cubierto entero o rodeado de materiales combustibles o inflamables.
- 10) La gasolina de reserva de los grupos electrógenos se deberá llevar en recipientes homologados y alejados de cualquier foco de ignición.
- 11) En caso de repostar los mencionados grupos deberá realizarse en todo momento con el vehículo parado, y el grupo apagado preservando las medidas de seguridad oportunas en estos casos.
- 12) Se deberá llevar un extintor en vigor.
- 13) Los equipos de sonido deberán ir colocados en la parte posterior de la carroza y los altavoces dirigidos únicamente hacia la carroza siguiente, solamente podrán estar en funcionamiento antes y durante el recorrido del desfile
- 14) Los equipos de sonido no podrán superar 10.000 w.
- 15) Todas las carrozas deberán llevar personal de acompañamiento a pie para garantizar la seguridad de los miembros de la carroza y de terceros. Todas las carrozas deberán llevar 4 personas de acompañamiento, 2 personas por cada lateral. Las carrozas de 8 o más metros de longitud deberán aportar 6 personas, 3 por cada lateral. El personal de seguridad y acompañamiento deberá ir convenientemente identificado con un brazalete proporcionado por el Ayuntamiento donde se les identifica, como colaboradores de la organización del desfile de carrozas.
- 16) Las carrozas concursantes deberán estar a las 19:00 horas en el punto de partida (Explanada del Instituto), para proceder a la revisión de los enganches y comprobar que todo está en correcto funcionamiento.
- 17) Una vez terminado el desfile se concentrarán todos los participantes en la Plaza de la Constitución, donde se procederá a la entrega de premios.
- 18) Estas normas tienen el propósito de dar la mayor claridad y orden al Concurso de Carrozas, para lo cual **pedimos a todos los participantes**, que componen el grupo que desfila con las carrozas, **EL MÁXIMO RESPETO, TANTO A LOS RESULTADOS DEL CONCURSO COMO A LAS ENTIDADES Y PERSONAS QUE ORGANIZAN EL MISMO.**

## PREMIOS:

1º: 1300 €

2º: 900 €

3º: 700 € (aportado por la Hdad. del Cristo de la Sala)

4º: 600 €

5º: 500 €

6º: 400 €

7º: 350 €

8º: 300 €

9º: 250 €

10º: 250 €

A PARTIR DE LA 11ª INSCRIPCIÓN: embutido y queso



## 5.- CONDUCTORES DE LOS VEHICULOS

Los conductores única y exclusivamente atenderán y cumplirán las indicaciones de la Organización o de Policía Local y Protección Civil para no dificultar ni entorpecer la marcha del recorrido.

Deberá establecerse una distancia no superior a 10 metros, entre los vehículos u otros grupos participantes en el desfile, debiendo la comitiva ir alineada y uniforme a lo largo del mismo al objeto de no deteriorar la buena imagen del desfile, evitando las puestas en marcha bruscas del vehículo que pueda sorprender a los ocupantes de las carrozas y hacer peligrar su estabilidad.

Los conductores no podrán abandonar el vehículo en ningún momento, así como efectuar paradas que interrumpen el normal funcionamiento del desfile.

## 6.- PROHIBICIONES.

Se prohíben los siguientes actos y comportamientos:

- a) Queda prohibido a los conductores de los vehículos el consumo de bebidas alcohólicas antes y durante el recorrido, según establece el vigente Reglamento General de Circulación.
- b) La Policía Local podrá hacer control de alcoholemia antes del inicio del recorrido y a lo largo del mismo también una vez finalizado, pudiendo retirar aquellos conductores que superen los límites legalmente permitidos, con la consiguiente denuncia por la infracción cometida. (Y ordenar su sustitución por el segundo conductor autorizado, siempre y cuando cumpla las condiciones requeridas.)
- c) Queda prohibida la utilización de cualquier artículo pirotécnico.
- d) Queda prohibida la utilización de velas, gas, etc.
- e) Queda prohibido el bajarse de la carroza en marcha.
- f) Queda prohibido que los ocupantes se sitúen sobre la “LANZA DEL TRACTOR” y la cabina de tractor solo será ocupada por su conductor.
- g) Queda prohibido arrojar a la vía pública ningún objeto que dificulte la buena imagen y el desarrollo normal del desfile.
- h) Igualmente queda prohibido, el arrojar envases de cristal a la vía pública (botellas, vasos, porrónes, etc.) en las carrozas, que deberán de llevar sus correspondientes recipientes de basura.
- i) Queda prohibido suministrar bebidas alcohólicas a menores de 18 años



## 7.- NOTAS ACLARATORIAS

- 1) Si la organización de la actividad se viera obligada a realizar alguna variación en los puntos anteriormente descritos, se informará de ello a cada una de las personas representantes de la carroza y se hará público con el tiempo suficiente para su conocimiento.
- 2) La información concreta de lugar y hora de encuentro en el punto de salida se comunicará a los representantes de las carrozas durante la visita que realizará el jurado el día anterior al desfile, en la dirección que se determine en la inscripción y durante la reunión que habrá los días previos al viernes de las carrozas. No obstante, a través del canal de Whatsapp de Casa de Cultura, también se irá informando a todos los representantes sobre esta y otras cuestiones.
- 3) El orden del desfile irá determinado por la potencia del sonido y el número de registro en la inscripción.
- 4) El Ayuntamiento de Bargas, previo al viernes de las carrozas, tendrá una reunión con todos los representantes de las mismas para tratar pormenores de la organización al desfile. Así como con la Asociación colaboradora “Peña La Viga” y la Hdad. del Stmo. Cristo de la Sala. A los representantes de las carrozas, se los informará con antelación del lugar, fecha y hora de la reunión a través del canal de whatsapp de Casa de Cultura.
- 5) Las decisiones y acuerdos que se tomen en dicha reunión, deberán ser por mayoría.
- 6) Es de obligado cumplimiento recoger el premio a la finalización del desfile de carrozas, en la Plaza de la Constitución.

## 8.- CRITERIOS DE PUNTUACIÓN DEL JURADO CALIFICADOR DE LAS CARROZAS

- 1) El jurado de las carrozas, estará compuesto por al menos tres miembros, ajeno a los colectivos participantes.
- 2) El jurado puntuará de forma personal y en base a los siguientes aspectos:

**SE VALORARÁN COMO CRITERIOS PRINCIPALES LOS PUNTOS A, B, C. SE PUNTUARÁN DEL 1 AL NÚMERO TOTAL DE CARROZAS.**

**EL CRITERIO D SE PUNTUARÁ DEL 1 AL 2**

- A- El trabajo, laboriosidad y espectacularidad del montaje
- B- La innovación, originalidad temática, diseño e imaginación
- C- Indumentaria
- D- Animación durante el desfile



## ANEXO I

### **DESFILE DE CARROZAS EN HONOR AL SANTÍSIMO CRISTO DE LA SALA AÑO 2025**

#### **INSCRIPCIONES**

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: \_\_\_\_\_

NOMBRE DE LA CARROZA: \_\_\_\_\_

Nº DE INTEGRANTES MAYORES EDAD: \_\_\_\_\_

Nº DE INTEGRANTES MENORES EDAD: \_\_\_\_\_

BREVE EXPLICACIÓN DEL TEMA DE LA CARROZA:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

DIRECCION SALIDA DE CARROZA: \_\_\_\_\_

DIRECCION REGRESO DE CARROZA: \_\_\_\_\_

Los integrantes de la carroza conocen la información que el Ayuntamiento de Bargas ha aportado sobre la seguridad personal de los miembros integrantes de las carrozas que se inscriban en el desfile.

SI       NO

LLEVA VEHÍCULO CON MOTOR:       SI       NO

SI LLEVA VEHÍCULO con motor, documentos a presentar:

- CARNÉ DE CONDUCIR
- PERMISO DE CIRCULACIÓN DEL VEHÍCULO
- TARJETA I.T.V. del vehículo
- SEGURO OBLIGATORIO DEL VEHÍCULO (último recibo)

LLEVA MÚSICA:       SI       NO

SI LLEVA MÚSICA:

GRUPO A (Equipos hasta 4000 w)       EQUIPO SONIDO      Watios. Aprox. ....

GRUPO B (Equipos más de 4000 w)       EQUIPO SONIDO      Watios. Aprox. ....

- **Orden en el desfile:**

**Grupo A (<= 4.000 w) por orden Nº de Registro de la solicitud**

**Grupo B (>= 4.000 w) por orden Nº de Registro de la solicitud**



## ANEXO II

### DECLARACIÓN DEL REPRESENTANTE

D./DÑA.: \_\_\_\_\_ con D.N.I.: \_\_\_\_\_

Número de teléfono: \_\_\_\_\_ adicional: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Domicilio: \_\_\_\_\_ nº: \_\_\_\_\_ Población: \_\_\_\_\_

**(Adjuntar en el Registro copia del DNI del Representante)**

### DECLARO:

Que me comprometo a informar de las bases reguladoras del desfile de carrozas 2025 a todos los componentes de la carroza denominada \_\_\_\_\_

En el caso de no cumplimiento de las normas establecidas en dichas Bases, me comprometo a aceptar las decisiones que la Organización del desfile pueda adoptar durante la celebración del mismo. En lo no previsto en las BASES, se acatarán las decisiones de la Entidad organizadora, sin que contra su decisión proceda reclamación alguna.

**Nota aclaratoria:** recordamos que cada componente mayor de edad es responsable de sus actos, en caso de que haya menores, se adjuntará autorización del padre, madre o tutor/a que se harán responsables de los mismos.

Bargas a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_

**Firmado**

**Fdo:** \_\_\_\_\_

**El responsable de la carroza.**



## **ACEPTACIÓN DE CONDICIONES**

- El solicitante manifiesta expresamente su oposición a que la administración actuante pueda consultar o recabar datos y documentos de cualquier Administración, en cuyo caso deberá aportar con la solicitud la documentación acreditativa correspondiente (art. 28.2 Ley 39/2015. Redactado por la disposición final 12 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre.)
- El interesado acepta ser notificado de forma electrónica, como mecanismo de notificación predeterminado, utilizando para ello la dirección de correo electrónico y teléfono móvil indicados.
- El solicitante conoce que sus datos personales solamente serán utilizados para gestionar su solicitud, facilitar al interesado la cumplimentación de futuras instancias y recibir comunicaciones en expedientes en los que pudiera resultar afectado. Dichos datos no se cederán a terceros, salvo obligación legal. Manifestando su consentimiento en los términos del artículo 6 del Reglamento General de Protección de Datos al que ha tenido acceso artículo 6.1.a) del RGPD. Diario oficial UE 4/5/2016.
- Igualmente manifiesta conocer sus derechos a solicitar el acceso a sus datos personales, a solicitar su rectificación o supresión, a solicitar la limitación de su tratamiento, a oponerse al tratamiento y el derecho a la portabilidad de los datos.

Todo ello mediante la correspondiente instancia dirigida a: SEDE ELECTRÓNICA: <https://bargas.sedipualba.es/>

DIRECCIÓN POSTAL: Plaza de la Constitución nº 1 -45593 Bargas (Toledo)

## **INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS**

RESPONSABLE: Ayuntamiento de Bargas. Plaza de la Constitución, 1 -45593 Bargas (Toledo)

FINALIDAD: Gestión Administrativa.

LEGITIMACIÓN: Ejercicio de poderes públicos

DESTINATARIOS: No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal

DERECHOS: El ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad, oposición y limitación del trámite de datos personales se realizará ante el Ayuntamiento de Bargas.

MÁS INFORMACIÓN: Puede consultarla en la sede electrónica: <https://www.bargas.es/politica-de-privacidad/>



## ANEXO II: NOMBRE, DNI, FECHA NACIMIENTO Y FIRMA (de todos los integrantes mayores de edad de la carroza)

NOMBRE DE LA CARROZA: \_\_\_\_\_

Nº DE INTEGRANTES: \_\_\_\_\_

1. Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:

2. Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:

3. Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:

4. Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:

5. Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:

6. Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:

7. Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:

8. Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:

9. Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:



# A Y U N T A M I E N T O   D E   B A R G A S

Plaza de la Constitución, 1 – 45593 BARGAS (Toledo) – Telf. 925 49 32 42 – Fax 925 35 84 36 – www.bargas.es – e-mail: info@bargas.es

10. Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:

11. Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:

12. Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:

13. Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:

14. Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:

15. Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:

16. Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:

17. Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:

18. Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:

19. Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:

20. Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:



# A Y U N T A M I E N T O   D E   B A R G A S

Plaza de la Constitución, 1 – 45593 BARGAS (Toledo) – Telf. 925 49 32 42 – Fax 925 35 84 36 – www.bargas.es – e-mail: info@bargas.es

21. Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:

22. Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:

23. Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:

24. Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:

25. Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:

26. Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:

27. Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:

28. Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:

29. Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:

30. Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:



# A Y U N T A M I E N T O   D E   B A R G A S

Plaza de la Constitución, 1 – 45593 BARGAS (Toledo) – Telf. 925 49 32 42 – Fax 925 35 84 36 – www.bargas.es – e-mail: info@bargas.es

... Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:

... Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:

... Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:

... Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:

... Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:

... Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:

... Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:

... Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:

... Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:

... Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:

... Nombre y Apellidos .....  
DNI ..... Fecha Nacimiento.....

Firma:



Que el participante Autoriza al Ayuntamiento de Bargas para su cesión de datos a la compañía de Seguros que contrate para la cobertura de seguro de accidentes durante el desfile de carrozas.

**Nota aclaratoria:** recordamos que cada componente mayor de edad es responsable de sus actos, en caso de que haya menores, se adjuntará autorización de los padres/tutores que se harán responsables de los mismos.

**Ninguna compañía aseguradora cubre a menores.**

Así mismo se les informa que están excluidos los accidentes sufridos por el Asegurado en estado de enajenación mental, embriaguez, entendiéndose como tal cuando el grado de alcoholemia sea superior al establecido por la normativa legal vigente en el momento del accidente.



## ANEXO III

### **AUTORIZACIÓN PARA MENORES DE EDAD**

**(A CUMPLIMENTAR POR EL PADRE, LA MADRE O EL TUTOR/A DE LOS MENORES DE 18 AÑOS)**

D./D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_ con DNI/pasaporte en vigor número \_\_\_\_\_, Número de teléfono: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

Domicilio: \_\_\_\_\_ Población: \_\_\_\_\_ en \_\_\_\_\_ mi condición de padre/madre/tutor/tutora del menor \_\_\_\_\_, con DNI/pasaporte en vigor número \_\_\_\_\_, por la presente **AUTORIZO**, bajo mi responsabilidad, a mi hijo/hija/tutelado a participar en la carroza denominada \_\_\_\_\_ inscrita en el Concurso de carrozas del Ayuntamiento de Bargas, y por tanto eximo al Ayuntamiento de la responsabilidad sobre todo tipo de lesiones que pudiera ocasionarse durante el desfile del día 19 de septiembre de 2025.

Bargas a\_ de \_\_\_\_\_ de 20

Firmado

Fdo: \_\_\_\_\_

### **ACEPTACIÓN DE CONDICIONES**

- El solicitante manifiesta expresamente su oposición a que la administración actuante pueda consultar o recabar datos y documentos de cualquier Administración, en cuyo caso deberá aportar con la solicitud la documentación acreditativa correspondiente (art. 28.2 Ley 39/2015. Redactado por la disposición final 12 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre.)
- El interesado acepta ser notificado de forma electrónica, como mecanismo de notificación predeterminado, utilizando para ello la dirección de correo electrónico y teléfono móvil indicados.
- El solicitante conoce que sus datos personales solamente serán utilizados para gestionar su solicitud, facilitar al interesado la cumplimentación de futuras instancias y recibir comunicaciones en expedientes en los que pudiera resultar afectado. Dichos datos no se cederán a terceros, salvo obligación legal. Manifestando su consentimiento en los términos del artículo 6 del Reglamento General de Protección de Datos al que ha tenido acceso artículo 6.1.a) del RGPD. Diario oficial UE 4/5/2016.
- Igualmente manifiesta conocer sus derechos a solicitar el acceso a sus datos personales, a solicitar su rectificación o supresión, a solicitar la limitación de su tratamiento, a oponerse al tratamiento y el derecho a la portabilidad de los datos.

Todo ello mediante la correspondiente instancia dirigida a: SEDE ELECTRÓNICA: <https://bargas.sedipualba.es/>

DIRECCIÓN POSTAL: Plaza de la Constitución nº 1 -45593 Bargas (Toledo)



## **INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS**

RESPONSABLE: Ayuntamiento de Bargas. Plaza de la Constitución, 1 -45593 Bargas (Toledo)

FINALIDAD: Gestión Administrativa.

LEGITIMACIÓN: Ejercicio de poderes públicos

DESTINATARIOS: No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal

DERECHOS: El ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad, oposición y limitación del trámite de datos personales se realizará ante el Ayuntamiento de Bargas.

MÁS INFORMACIÓN: Puede consultarla en la sede electrónica: <https://www.bargas.es/politica-de-privacidad/>