



**GESTIÓN
TRIBUTARIA**

**HOJA DE MATRÍCULA
CURSOS MUNICIPALES
CULTURA – ADULTOS
ORDEN DE DOMICILIACIÓN
BANCARIA**

786

RESERVADO PARA LA ADMINISTRACIÓN
REFERENCIA ORDEN DE DOMICILIACIÓN

DATOS DEL ALUMNO/ALUMNA

NOMBRE Y APELLIDOS

DNI/NIF/NIE

--	--

TELÉFONO

MÓVIL

CORREO ELECTRÓNICO

--	--	--

EMPADRONADO/A EN BARGAS

SI

NO

Medio de notificación

NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA

CORREO POSTAL

ACTIVIDAD ELEGIDA

DIBUJO Y PINTURA GRUPO 1

DIBUJO Y PINTURA GRUPO 2

FLAMENCO



**GESTIÓN
TRIBUTARIA**

**HOJA DE MATRÍCULA
CURSOS MUNICIPALES
CULTURA – ADULTOS
ORDEN DE DOMICILIACIÓN
BANCARIA**

786

DATOS DEL/LA TITULAR DE LA CUENTA

NOMBRE Y APELLIDOS

DNI/NIF/NIE

--	--	--

TELÉFONO

MÓVIL

CORREO ELECTRÓNICO

--	--	--

DIRECCIÓN A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

--

CÓDIGO POSTAL

POBLACIÓN

PROVINCIA

PAÍS

--	--	--	--

NÚMERO DE CUENTA-IBAN

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

AUTORIZACIONES

AUTORIZACIÓN PARA RECABAR DATOS

AUTORIZO NO AUTORIZO

a que la Administración Local pueda consultar o recabar datos e información de registros a los que tenga acceso (Padrón, Hacienda municipal).

En el supuesto de la FALTA DE AUTORIZACIÓN, para la comprobación de oficio por la Administración Local se deberá aportar:

- Certificado de empadronamiento en la localidad.
- Certificado en el que se haga constar que la unidad familiar está al corriente de pago con la Hacienda Municipal (condición indispensable para la formalización de matrícula en el centro).

AUTORIZACIONES ESPECÍFICAS

AUTORIZO NO AUTORIZO

a que se utilice mi número de teléfono para que el AYUNTAMIENTO DE BARGAS pueda comunicarse conmigo a través de la plataforma de mensajería multiplataforma WhatsApp, mejorando así la rapidez y eficacia de las distintas gestiones y comunicaciones.

AUTORIZO NO AUTORIZO

a que se utilice mi imagen para su publicación a través de las redes sociales, con el fin de dar a conocer la entidad y difundir su actividad.



**GESTIÓN
TRIBUTARIA**

**HOJA DE MATRÍCULA
CURSOS MUNICIPALES
CULTURA – ADULTOS
ORDEN DE DOMICILIACIÓN
BANCARIA**

786

INFORMACIÓN GENERAL

- Las matrículas se podrán realizar a través de la página web del Ayuntamiento (www.bargas.es) y en el Registro General del Ayuntamiento.
- El número de alumnado en cada actividad será limitado y variará según las características propias de la enseñanza, se crearán listas de espera.
- El calendario de clases lo entregará cada uno de los monitores/as de las actividades (Vacaciones obligatorias, Navidad y Semana Santa. Las clases que se pierdan por otros motivos serán recuperables).
- La Concejalía de Educación, Cultura y Turismo, podrá modificar el horario, lugar de impartición y calendario de los grupos, en caso necesario por circunstancias ajenas a la organización.

CONDICIONES DE LA DOMICILIACIÓN

De conformidad con la Ordenanza Fiscal vigente, reguladora del precio público por la prestación de servicios culturales y actividades de ocio y recreativas del Ayuntamiento:

- Las actividades se abonarán anticipadamente por domiciliación bancaria, en tres cuotas: 1ª cuota: octubre, 2ª cuota: enero y 3ª cuota: abril.
- Los precios de las actividades se establecen según las TASAS correspondientes al Precio Público del curso actual. Los cursos de Escuela Municipal de Idiomas se regirán por normas distintas correspondientes a la Ordenanza reguladora del precio público de estos cursos.
- BONIFICACIONES POR UNIDAD FAMILIAR: En las matrículas con un número de horas semanales superior a cuatro, se reducirá el 50% de la cuota correspondiente a la quinta y sucesivas horas de actividad. (No contabilizan los cursos monográficos, idiomas).
- La obligación de pago del precio público nace desde el momento en que se inicie la prestación del Servicio.
- La BAJA DEL ALUMNADO en las distintas actividades deberá hacerse POR ESCRITO, REGISTRÁNDOLO EN EL AYUNTAMIENTO ANTES DEL DÍA 20 DEL MES ANTERIOR AL COMIENZO DEL NUEVO TRIMESTRE.
- La falta de asistencia del alumno/a a una actividad, SIN CUMPLIMENTAR BAJA POR ESCRITO, no le da derecho a la devolución del importe abonado.
- Para realizar la matrícula deberá estar al corriente de las obligaciones tributarias con la Administración Local.



**GESTIÓN
TRIBUTARIA**

**HOJA DE MATRÍCULA
CURSOS MUNICIPALES
CULTURA – ADULTOS
ORDEN DE DOMICILIACIÓN
BANCARIA**

786

OPOSICIÓN A LA INTEROPERABILIDAD ENTRE ADMINISTRACIONES

Manifiesta expresamente su oposición a que la Administración actuante pueda consultar o recabar datos y documentos de cualquier Administración, en cuyo caso deberá aportar con la solicitud la documentación acreditativa correspondiente (art. 28.2 Ley 39/2015 Redactado por la disposición final 12 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre), sin perjuicio de la declaración de oposición motivada que podrá formularse en el formulario del correspondiente trámite.

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable del tratamiento	AYUNTAMIENTO DE BARGAS P4501900G PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN, 1 - 45593, BARGAS (TOLEDO) 925493242 info@bargas.es Datos del delegado de protección de datos: protecciondedatos@bargas.es
Finalidades	Gestionar cualquier aviso, queja, sugerencia y demás actuaciones en el desempeño de nuestras funciones. Atender las consultas o remitir la información que nos solicita.
Legitimación	Interés público (artículo 6.1.e) del RGPD)
Derechos	Puede ejercer los derechos reconocidos en los artículos 15 a 22 del RGPD, de acceso, rectificación, supresión, portabilidad, limitación, oposición, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan escribiendo a la dirección PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN, 1 - 45593, BARGAS (TOLEDO) o en el correo electrónico protecciondedatos@bargas.es
Información adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre nuestra Política de Privacidad en https://www.bargas.es/politica-de-privacidad/ o escribiendo al correo electrónico protecciondedatos@bargas.es

FECHA Y FIRMA

Bargas, a de de 20

FIRMA

Alcaldía-Presidencia del Ayuntamiento de Bargas