



**HOJA DE MATRÍCULA  
CURSOS MUNICIPALES  
CULTURA - ADULTOS  
ORDEN DE DOMICILIACIÓN  
BANCARIA**

786

RESERVADO PARA LA ADMINISTRACIÓN  
REFERENCIA ORDEN DE DOMICILIACIÓN

**DATOS DEL ALUMNO/ALUMNA**

NOMBRE

APELLIDOS

--	--

FECHA NACIMIENTO

NIF/TR/PPTE

CORREO ELECTRÓNICO

TELÉFONO

--	--	--	--

EMPADRONADO EN BARGAS

☐ SI

☐ NO

**Medio de notificación**

☐

NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA

☐

CORREO POSTAL

**ACTIVIDAD ELEGIDA**

☐

DIBUJO Y PINTURA

☐

FLAMENCO

☐

BAILES DE SALÓN



## **INFORMACIÓN GENERAL**

- Las matrículas se podrán realizar a través de la página web del Ayuntamiento ([www.bargas.es](http://www.bargas.es)) y en el Registro General del Ayuntamiento.
- El número de alumnado en cada actividad será limitado y variará según las características propias de la enseñanza, se crearán listas de espera.
- El calendario de clases lo entregará cada uno de los monitores/as de las actividades (Vacaciones obligatorias, Navidad y Semana Santa. Las clases que se pierdan por otros motivos serán recuperables).
- La Concejalía de Educación, Cultura y Turismo, podrá modificar el horario, lugar de impartición y calendario de los grupos, en caso necesario por circunstancias ajenas a la organización.

## **CONDICIONES DE LA DOMICILIACIÓN**

De conformidad con la Ordenanza Fiscal vigente reguladora de la Tasa por la prestación de servicios o realización de las actividades en las Escuelas Deportivas del Ayuntamiento,

- El alumnado empadronado en Bargas, tendrá prioridad en la matrícula de las actividades.
- El alumnado no empadronado en el municipio abonará la cuota establecida incrementada en un 40%.
- Las actividades se abonarán anticipadamente por domiciliación bancaria, antes del inicio de la actividad.
- Los precios de las actividades se establecen según las TASAS correspondientes al Precio Público del curso actual.
- BONIFICACIONES POR UNIDAD FAMILIAR: En las matrículas con un número de horas semanales superior a cuatro, se reducirá el 50% de la cuota correspondiente a la quinta y sucesivas horas de actividad.
- La obligación de pago del precio público nace desde el momento en que se inicie la prestación del Servicio.
- La BAJA DEL ALUMNADO en las distintas actividades deberá hacerse POR ESCRITO, REGISTRÁNDOLO EN EL AYUNTAMIENTO ANTES DEL DÍA 20 DEL MES ANTERIOR AL COMIENZO DEL NUEVO TRIMESTRE.
- La falta de asistencia del alumno/a a una actividad, SIN CUMPLIMENTAR BAJA POR ESCRITO, no le da derecho a la devolución del importe abonado.
- Para realizar la matrícula deberá estar al corriente de las obligaciones tributarias con la Administración Local.

### INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable del tratamiento	AYUNTAMIENTO DE BARGAS   P4501900G   PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN, 1 - 45593, BARGAS (TOLEDO)   925493242   <a href="mailto:info@bargas.es">info@bargas.es</a> Datos del delegado de protección de datos: <a href="mailto:protecciondedatos@bargas.es">protecciondedatos@bargas.es</a>
Finalidades	Gestionar cualquier aviso, queja, sugerencia y demás actuaciones en el desempeño de nuestras funciones. Atender las consultas o remitir la información que nos solicita.
Legitimación	Interés público (artículo 6.1.e) del RGPD)
Derechos	Puede ejercer los derechos reconocidos en los artículos 15 a 22 del RGPD, de acceso, rectificación, supresión, portabilidad, limitación, oposición, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan escribiendo a la dirección PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN, 1 - 45593, BARGAS (TOLEDO) o en el correo electrónico <a href="mailto:protecciondedatos@bargas.es">protecciondedatos@bargas.es</a>
Información adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre nuestra Política de Privacidad en <a href="https://www.bargas.es/politica-de-privacidad/">https://www.bargas.es/politica-de-privacidad/</a> o escribiendo al correo electrónico <a href="mailto:protecciondedatos@bargas.es">protecciondedatos@bargas.es</a>

### FECHA Y FIRMA

Bargas, a  de  de 20

FIRMA

Alcaldía-Presidencia del Ayuntamiento de Bargas