



AYUNTAMIENTO DE BARGAS

FECHA: \_\_\_\_\_

**SOLICITUD DE RESERVA DE PLAZA  
ESCUELA INFANTIL GLORIA FUERTES  
CURSO 2021/ 2022**

**DATOS DEL ALUMNO O ALUMNA**

NOMBRE Y APELLIDOS \_\_\_\_\_

DNI – NIE \_\_\_\_\_  HOMBRE  MUJER

FECHA DE NACIMIENTO \_\_\_\_\_ MUNICIPIO DE NACIMIENTO \_\_\_\_\_

LOCALIDAD Y PAÍS DE NACIMIENTO \_\_\_\_\_  
(SOLO EXTRANJEROS)

**DATOS DEL PADRE Y DE LA MADRE O DE LOS TUTORES**

**TUTOR/A 1**

NOMBRE Y APELLIDOS \_\_\_\_\_

DNI – NIE \_\_\_\_\_

TELF. MÓVIL \_\_\_\_\_ CORREO ELECTRÓNICO \_\_\_\_\_

NACIONALIDAD \_\_\_\_\_  
\_ (SOLO EXTRANJEROS)

**DATOS DEL PADRE Y DE LA MADRE O DE LOS TUTORES**

**TUTOR/A 2**

NOMBRE Y APELLIDOS \_\_\_\_\_

DNI – NIE \_\_\_\_\_

TELF. MÓVIL \_\_\_\_\_ CORREO ELECTRÓNICO \_\_\_\_\_

NACIONALIDAD \_\_\_\_\_  
\_ (SOLO EXTRANJEROS)

**DATOS DEL DOMICILIO FAMILIAR**

CALLE, AVDA, PLAZA \_\_\_\_\_ Nº \_\_\_\_\_

MUNICIPIO \_\_\_\_\_ PROVINCIA \_\_\_\_\_

CÓDIGO POSTAL \_\_\_\_\_ TELÉFONO \_\_\_\_\_

**SOLICITO HORARIO ENTRADA:** **AMPLIADO 7:30 h a 8:30 H**

Este horario deberá ser solicitado por la familia con la siguiente documentación:

. Certificado de horarios coincidentes de padres o tutores

. Última nómina de padres o tutores

Dentro de este Turno Ampliado, la familia optará por el Servicio de Desayuno o Sin Desayuno

**NORMAL 8:30 A 9:30 H**

Para los niños y niñas Sin Desayuno

**SOLICITO HORARIO SALIDA:** **1º TURNO 13:30 A 14:15 H**

**2º TURNO 15:00 A 15:40 H**

**SERVICIOS A ELEGIR:**

SIN DESAYUNO

SIN COMEDOR

CON DESAYUNO

CON COMEDOR

**DATOS QUE HAN SUFRIDO MODIFICACIONES EN RELACIÓN CON EL CURSO ANTERIOR**

Socio-familiares \_\_\_\_\_

Económicos \_\_\_\_\_

Otros \_\_\_\_\_

**Los horarios podrán ser modificados, si la situación epidemiológica del curso 2021/22 lo requiere**

Existe Informe de discapacidad: SI  NO

**DOCUMENTACIÓN QUE SE DEBE AJUDTAR A LA SOLCITUD DE RESERVA DE PLAZA:**

- Para solicitar el horario de entrada ampliado (7:30 h. a 8:30 h.): Certificado de horarios coincidentes de padres o tutores.  
Última nómina de padres o tutores.

El centro será el encargado de comprobar el empadronamiento de la unidad familiar en la localidad. **El no empadronamiento de la unidad familiar en la localidad durante el curso escolar y para poder mantener la continuidad de matrícula del niño y niña en el centro, desde la fecha de baja en el mismo, hasta fin de curso, su cuota habitual se verá incrementada en un 40 %.**

**IGUALMENTE DECLARAN CONOCER QUE EN EL CASO DE FALSEDAD EN LOS DATOS Y/O EN LA DOCUMENTACIÓN APORTADOS U OCULTAMIENTO DE INFORMACIÓN, DE LA QUE PUEDA DEDUCIRSE INTENCIÓN DE ENGAÑO EN BENEFICIO PROPIO O AJENO, PODRÁN SER EXCLUÍDOS DE ESTE PROCEDIMIENTO, SIENDO CAUSA DE BAJA.**

El padre o tutor/a 1 / DNI – NIE

La madre o tutor/a 2 / DNI – NIE

Fdo \_\_\_\_\_

Fdo \_\_\_\_\_

**NO PODRÁ RENOVARSE PLAZA PARA LOS NIÑOS/ÑAS QUE HASTA EL MOMENTO DE FORMALIZAR LA RESERVA MANTENGAN MENSUALIDADES IMPAGADAS**



